國稅條碼化繳款書列印軟體(離線版)
營業稅繳款書(407)
操作手冊 v1.1

目錄

1. 系統需求 2
2. 設定 Adobe Reader 參數 3
3. 營業稅繳款書(407) 4
3.1. 進入營業稅繳款書(407) 維護畫面 4
3.2. 新增資料 6
3.3. 修改資料 9
3.4. 批次產生繳款書檔(PDF) 11
3.5. 全部產生繳款書檔(PDF) 13
3.6. 匯入資料 18
3.6.1. 批次匯入 18
3.7. 刪除資料 21
3.7.1. 部份刪除 21
3.7.2. 全部刪除 22
4. CSV 檔格式 23

1. 系統需求

作業系統：

Windows XP (32/64 位元)

Windows 7 (32/64 位元)

中央處理器：

1.7Ghz 以上 Intel Celeron D/Pentium 4 或 AMD Athlon XP/Sempron

記憶體：

512MB 以上

硬碟空間：

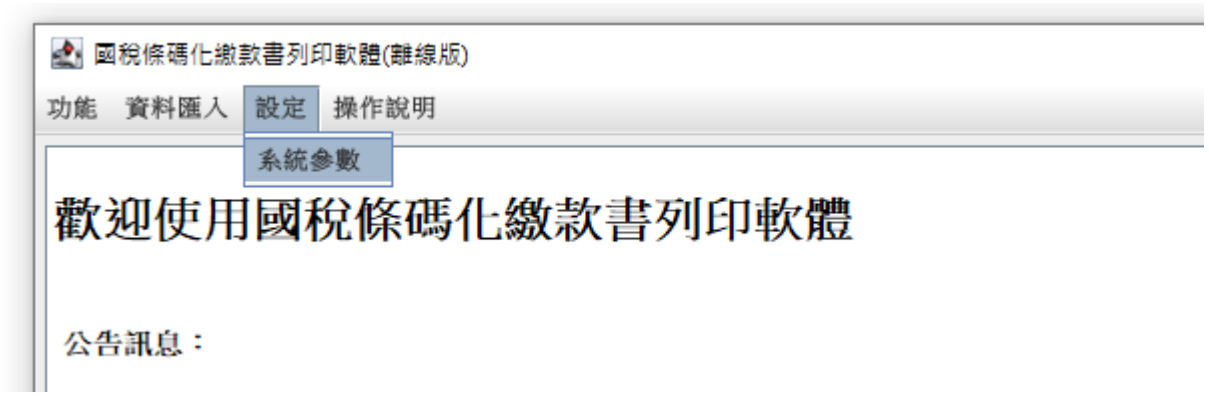
150MB 以上剩餘空間

需安裝 Adobe reader 8.0 以上

2. 設定 Adobe Reader 參數

於使用本系統前，請確定已先安裝 Adobe Reader8.0 以上之版本，並請依以下步驟進行參數設定。

Step 1. 於功能選單「**設定**」選擇「**系統參數**」。



Step 2.顯示「**系統參數**」功能執行畫面，完成後請點選**儲存**按鈕。

因列印繳款書時需使用 Adobe Reader 繳款書，故請先設定 AdobeRd32.exe 之所在位置。系統預設以 C:\Program Files\Adobe\Reader 9.0\Reader\AcroRd32.exe 為參數，請使用者依據個人電腦上之 Adobe Reader 安裝路徑為準，或點選「..」按鈕選擇正確之參數所在位置。



Step 3.設定完成後，即可使用繳款書列印功能。

3. 營業稅繳款書(407)

3.1.進入營業稅繳款書(407)維護畫面

Step 1. 於功能選單「**功能**」選擇「**營業稅繳款書(407)**」。



Step 2. 顯示「**營業稅繳款書(407)**」功能執行畫面。



按鈕說明：

- **全選**按鈕，選取資料列表中所有資料。
- **全不選**按鈕，取消資料列表中所有已勾選之資料。
- **新增**按鈕，點選此鈕會顯示資料輸入畫面，供登打資料內容。
- **修改**按鈕，勾選資料列表之某一筆資料再點選此鈕，會顯示資料內容供編修。
- **功能選單**，可選擇**批次產生繳款書檔(PDF)**、**全部產生繳款書檔(PDF)**、**全部匯出**或**全部刪除**，於點選**執行**按鈕後開始作業。
- **刪除**按鈕，刪除資料列表中已勾選之資料。
- **最前頁**按鈕，前往第一頁資料列表。
- **上一頁**按鈕，前往上一頁資料列表。
- **頁次選單**，前往指定頁數之資料列表。
- **下一頁**按鈕，前往下一頁資料列表。
- **最終頁**按鈕，前往最後一頁資料列表。

3.2.新增資料

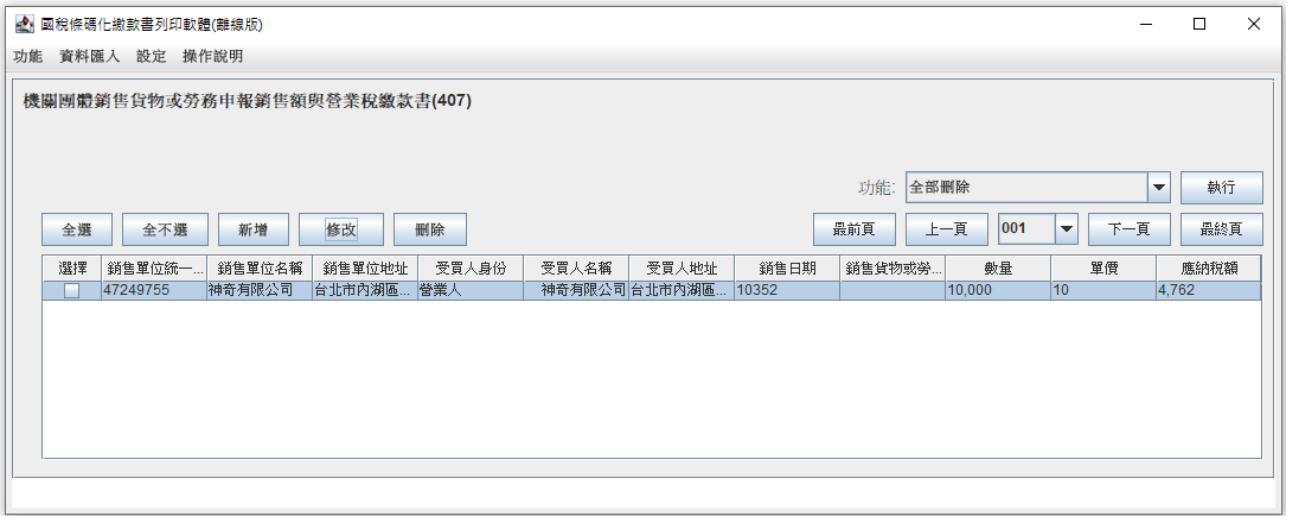
Step 1. 於**營業稅繳款書(407)**畫面按下**新增**按鈕。



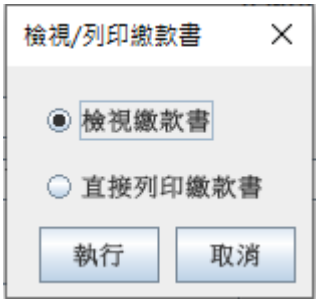
Step 2. 顯示對話框後填入表單內容，填寫完成按下**儲存並關閉**按鈕即可儲存資料；按下**儲存並檢視繳款書**按鈕可選擇預覽或直接列繳款書；在新增資料時按下**回復初始資料**按鈕可清除表單內容。



Step 3-1. 若於 Step 2 點選**儲存並關閉**按鈕，可見儲存後之營業稅繳款書資料以列表方式顯示於畫面。



Step 3-2. 若於 Step 2 點選**儲存並檢視繳款書**按鈕，會出現對話方塊供選擇**檢視繳款書**或**直接列印繳款書**。



Step 3-2-1.若選擇**檢視繳款書**，則出現 PDF 檢視頁面。



財政部臺北國稅局

機關團體銷售貨物或勞務申報銷售額與營業稅繳款書

銷售日期：103 年05 月 02 日

(407)

第1頁/共3頁　列印日期：2024年05月02日　14時25分14秒

國稅

收據聯：本聯經收款蓋章後，交銷售單位作為納稅憑證。

銷售單位名稱：神奇有限公司　銷售單位統一編號：47249755

負責人、代表人或管理人姓名：果先生

地址：臺北市台北市內湖區123號

銷售貨物或勞務名稱

數量 10000　單價 10

買受人 營業人 名稱：神奇有限公司　統一編號：47249755

負責人、代表人或管理人　稅籍編號：A721231231

地址：臺北市台北市內湖區123號

非營業人 名稱　負責人、代表人或管理人

地址

總價 100,000

本次銷售額 95,238

應納稅額計算

本次銷售額x徵收率(5%)＝應納稅額

限繳日期 103 年06 月 15 日

應納營業稅額合計　肆仟柒佰陸拾貳元整　元整

公庫計算	本稅逾期 天加徵滯納金 %	本稅逾滯納期 天加計利息	總計（元）	銷售單位（蓋章）	經辦人員（蓋章）	收款公庫及經收人員蓋章

說明：

1、機關、團體銷售貨物或勞務，應就每筆交易每次之銷售額於銷售時填寫本繳款書，將記帳聯及扣抵聯交買受人作為記帳及扣抵憑證（買受人為非依加值型及非加值型營業稅法第4章第1節規定計稅之營業人者不得扣抵），並應於銷售之次月15日前持憑收據聯、收款機構留存聯及報核聯向代收稅款金融機構繳納(郵局不代收)。

2、納稅義務人逾限繳日期（如遇例假日則順延）繳納者，每逾3日按應納本稅加徵1% 滯納金至30日止，逾30日仍未繳納，且未申請復查者，依法移送強制執行，應納本稅於滯納期滿(30日)之次日起依各年度1月1日郵政儲金1年期定期儲金固定利率，按日加計利息，一併徵收。對加徵滯納金如有不服，應於滯納期滿(30日)之翌日起30日內，申請復查。對本稅逾滯納期加計利息如有不服，應於滯納期滿（30日）次日（處分生效日）之翌日起30日內，申請復查。

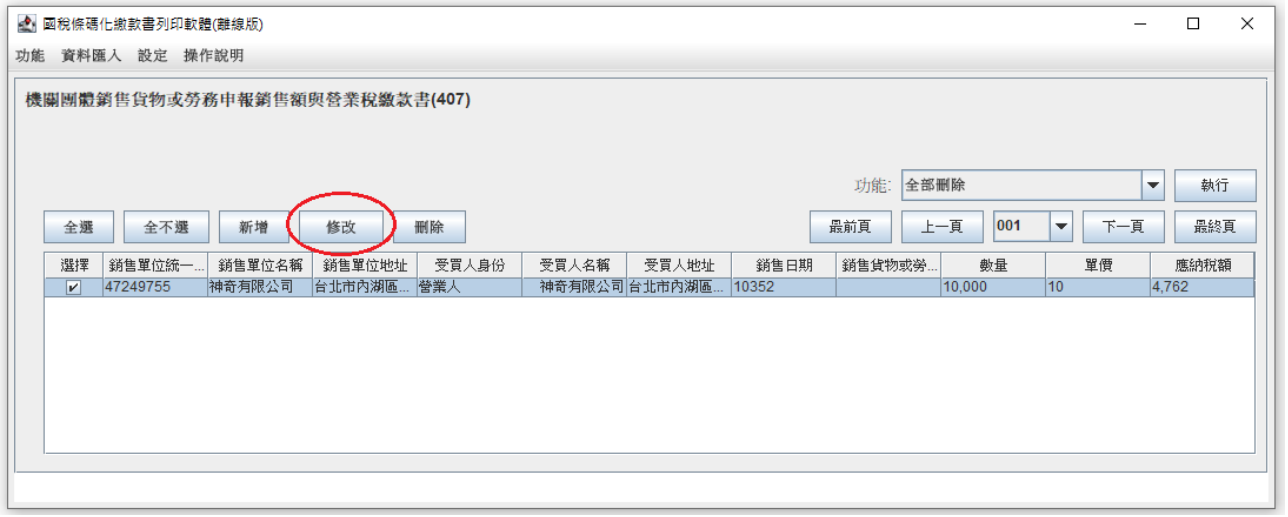
3、納稅者如有依納稅者權利保護法第7條第8項但書規定，為重要事項陳述者，請另填報「營業稅聲明事項表」並檢附相關證明文件。

4、繳款前請核對各項填報資料，資料如有不符，請修正資料後再重新列印繳款書，不得直接於繳款書上修改，以避免納稅資料與條碼讀取內容不符，致生爭議。

Step 3-2-1.若選擇**直接列印繳款書**，則直接將繳款書傳送至預設印表機進行列印。

3.3.修改資料

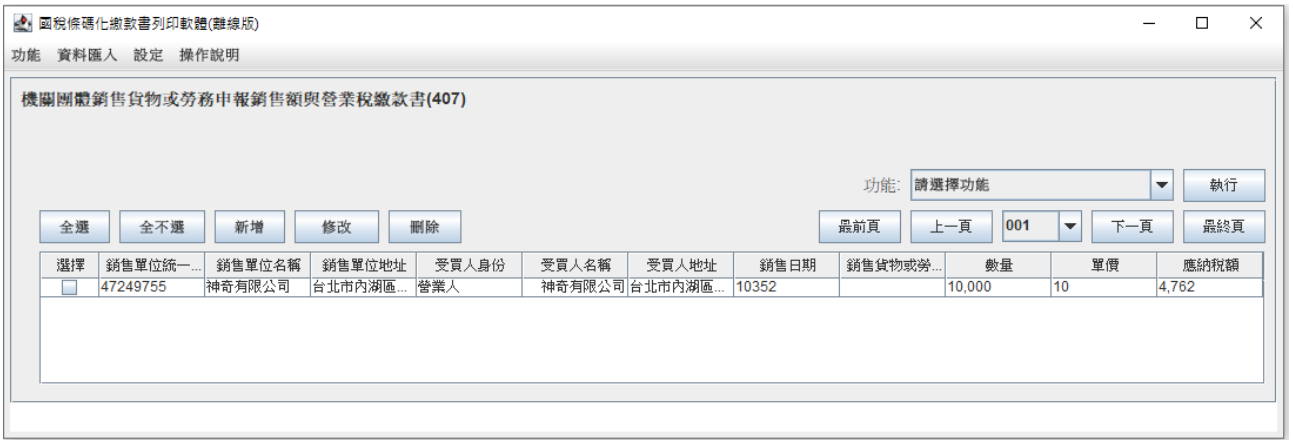
Step 1. 於**營業稅繳款書(407)**畫面勾選一筆資料，再按下**修改**按鈕。



Step 2. 顯示對話框後可進行表單內容修改，完成修改後按下**儲存並關閉**按鈕即可儲存資料；按下**儲存並檢視繳款書**按鈕可選擇預覽或直接列繳款書；在修改資料時按下**回復初始資料**按鈕可清除未存檔的表單內容，回復資料內容至前一次存檔之內容。

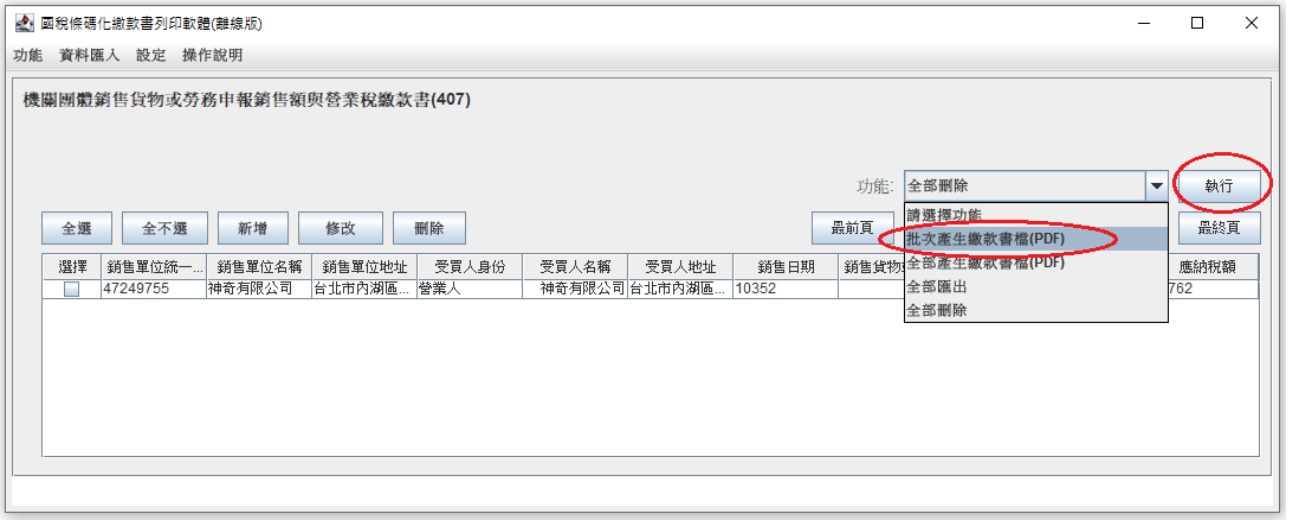


Step 3. 儲存後之營業稅繳款書資料以列表方式顯示於畫面。

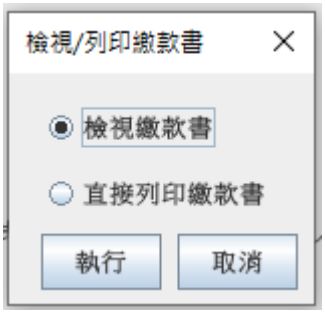


3.4.批次產生繳款書檔(PDF)

Step 1.　於**營業稅繳款書(407)**畫面勾選欲產生繳書檔案之資料，再於右上方功能下拉選單選擇**批次產生繳款書檔(PDF)**，按下**執行**按鈕後產生繳款書檔案。



Step 2.顯示對話方塊供選擇「**檢視繳款書**」或「**直接列印繳款書**」。



Step 3-1.　若於 Step 2 點選**直接列印繳款書**並按**執行**按鈕，則直接將繳款書傳送至預設印表機進行列印。

Step 3-2. 若於 Step 2 點選**檢視繳款書**並按**執行**按鈕，會產生繳款書 PDF，並以預設的程式或瀏覽器開啟



PBC~193203436899300.pdf

C:/Users/user/AppData/Local/Temp/PBC~193203436899300.pdf

第1頁/共3頁

列印日期：2024年05月02日 14時25分14秒

財政部臺北國稅局

機關團體銷售貨物或勞務申報銷售額與營業稅繳款書

銷售日期：103 年05 月 02 日

(407)

國稅

收據聯：本聯經收款蓋章後，交銷售單位作為納稅憑證。

銷售單位名稱：神奇有限公司　銷售單位統一編號：47249755

負責人、代表人或管理人姓名：果先生

地址：臺北市台北市內湖區123號

銷售貨物或勞務名稱			
數量	10000	單價	10

買受人						總價	100,000
營業人	名稱	神奇有限公司	統一編號	47249755			
	負責人、代表人或管理人		稅籍編號	A721231231		本次銷售額	95,238
	地址	臺北市台北市內湖區123號				應納稅額計算	
非營業人	名稱		負責人、代表人或管理人			本次銷售額x徵收率(5%)＝應納稅額	
	地址					限繳日期	103 年06 月 15 日

應納營業稅額合計	肆仟柒佰陸拾貳元整 元整

公庫計算	本稅逾期 天加徵滯納金 %	本稅逾滯納期 天加計利息	總計（元）	銷售單位（蓋章）	經辦人員（蓋章）	收款公庫及經收人員蓋章

說明：

1、機關、團體銷售貨物或勞務，應就每筆交易每次之銷售額於銷售時填寫本繳款書，將記帳聯及扣抵聯交買受人作為記帳及扣抵憑證（買受人為非依加值型及非加值型營業稅法第4章第1節規定計稅之營業人者不得扣抵），並應於銷售之次月15日前持憑收據聯、收款機構留存聯及報核聯向代收稅款金融機構繳納(郵局不代收)。

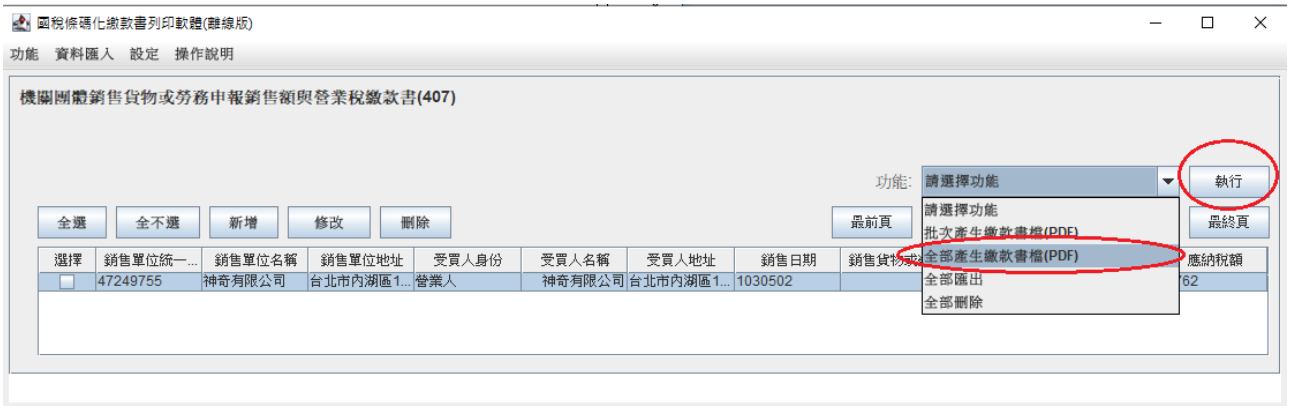
2、納稅義務人逾限繳日期（如遇例假日則順延）繳納者，每逾3日按應納本稅加徵1% 滯納金至30日止，逾30日仍未繳納，且未申請復查者，依法移送強制執行，應納本稅於滯納期滿(30日)之次日起依各年度1月1日郵政儲金1年期定期儲金固定利率，按日加計利息，一併徵收。對加徵滯納金如有不服，應於滯納期滿(30日)之翌日起30日內，申請復查。對本稅逾滯納期加計利息如有不服，應於滯納期滿（30日）次日（處分生效日）之翌日起30日內，申請復查。

3、納稅者如有依納稅者權利保護法第7條第8項但書規定，為重要事項陳述者，請另填報「營業稅聲明事項表」並檢附相關證明文件。

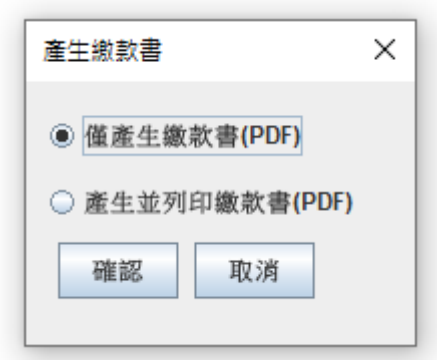
4、繳款前請核對各項填報資料，資料如有不符，請修正資料後再重新列印繳款書，不得直接於繳款書上修改，以避免納稅資料與條碼讀取內容不符，致生爭議。

3.5.全部產生繳款書檔(PDF)

Step 1. 於**營業稅繳款書(407)**畫面右上方功能下拉選單選擇**全部產生繳款書檔(PDF)**，按下**執行**按鈕後產生繳款書檔案。

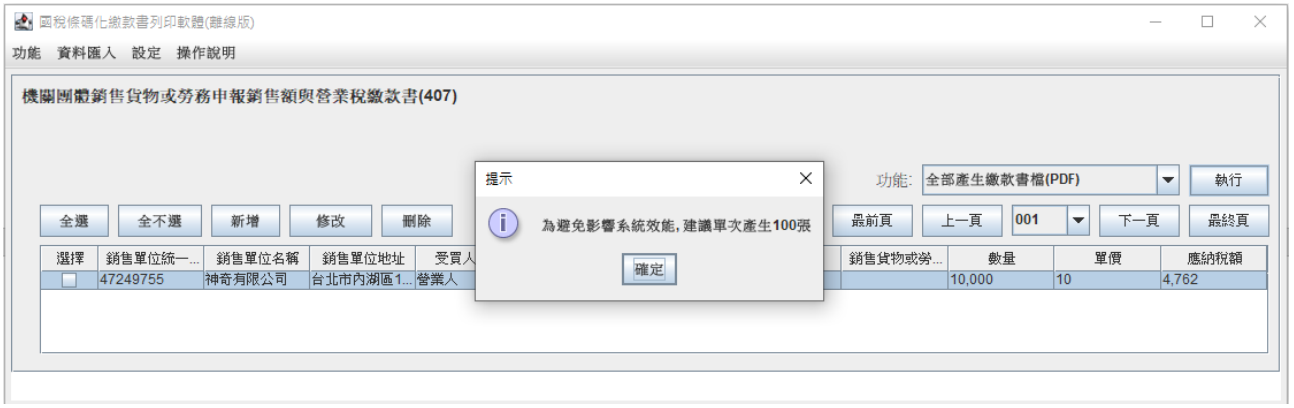


Step 2.顯示對話方塊供選擇「**僅產生繳款書(PDF)**」或「**產生並列印繳款書(PDF)**」。

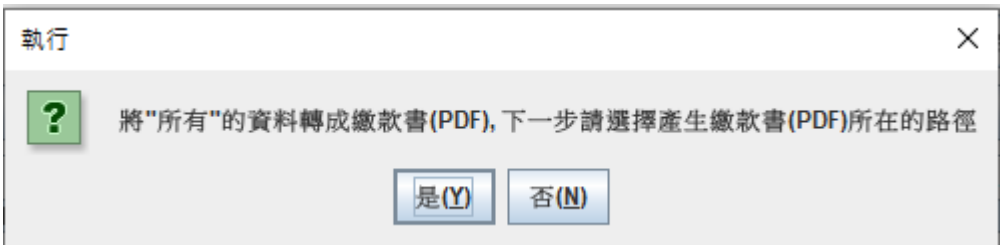


Step 3-1. 若於 Step 2 點選**產生並列印繳款書(PDF)**並按**確認**按鈕，則直接將繳款書傳送至預設印表機進行列印。

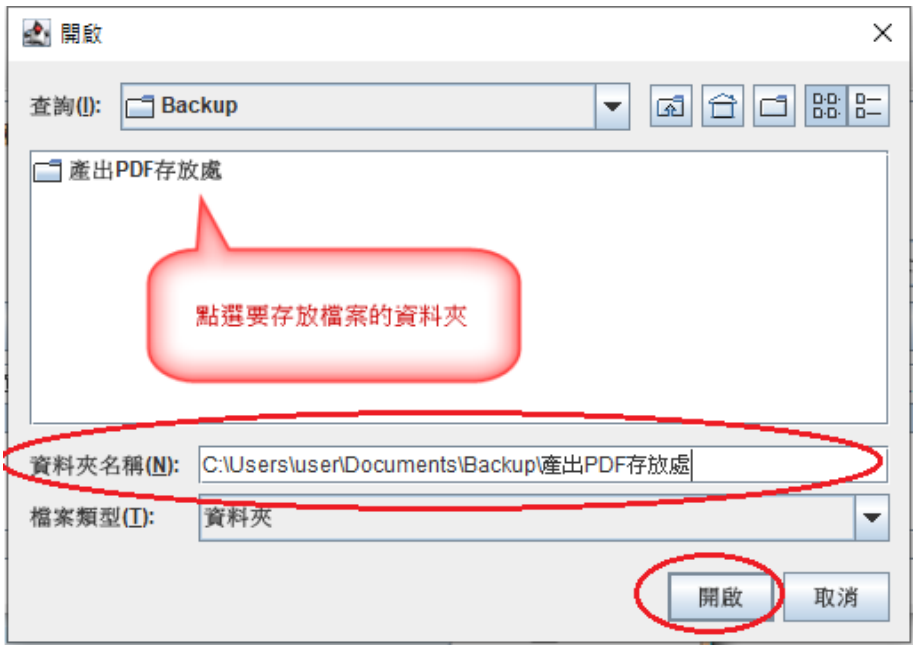
Step 3-2. 若於 Step 2 點選「**僅產生繳款書(PDF)**」並按**確認**按鈕，會出現對話方塊提示「為避免影響系統效能，建議單次列印 100 張」



Step 3-2-1. 若於 Step 2 點選「**僅產生繳款書(PDF)**」並按「**是(Y)**」按鈕，會出現對話方塊提示選擇存放路徑



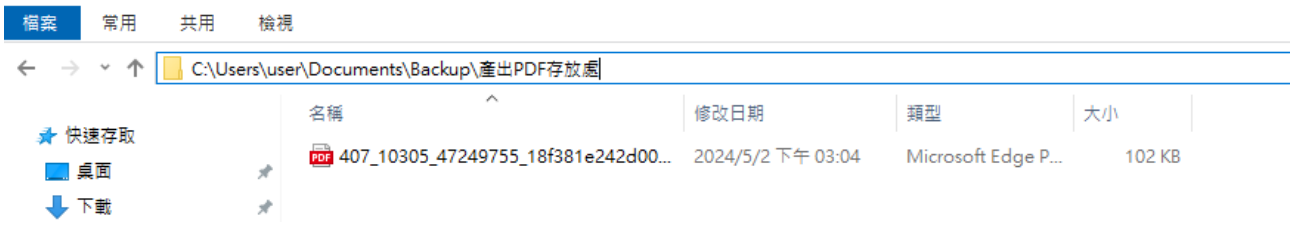
Step 3-2-2.選擇欲存放產出的 PDF 檔案資料夾位置，點選已經存在的資料夾 後再點選**開啟**按鈕。



Step 3-2-3. 顯示訊息「執行完畢」，點選**確定**按鈕，返回產出 PDF 檔完成，返回繳款書列表畫面。



Step 3-2-4.開啟先前指定之資料夾，即可看見所產製之繳款書檔案。



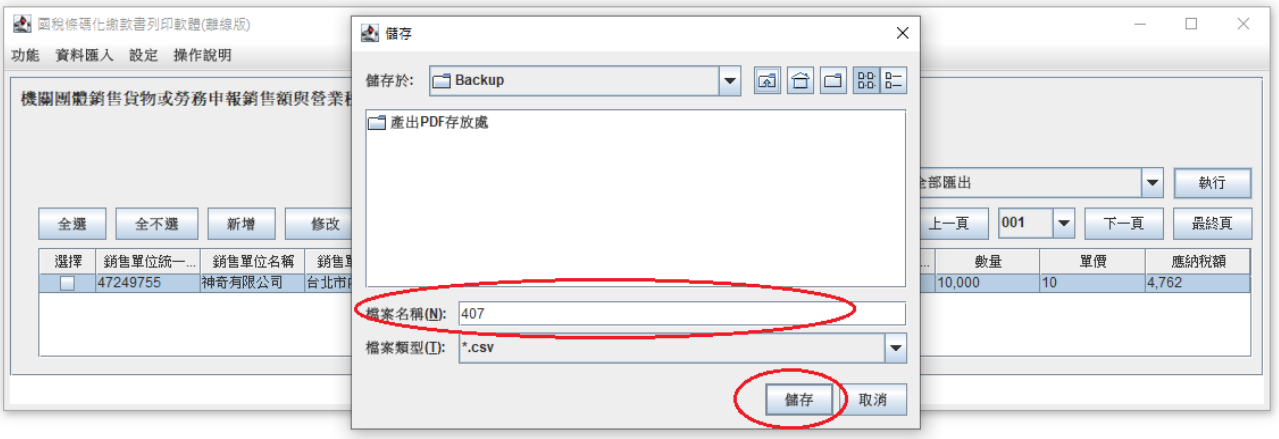
匯出資料

Step 1. 於**營業稅繳款書(407)**畫面右上方之功能下拉選單選擇**全部匯出**，按下**執行**按鈕後匯出將資料至 CSV 檔案。



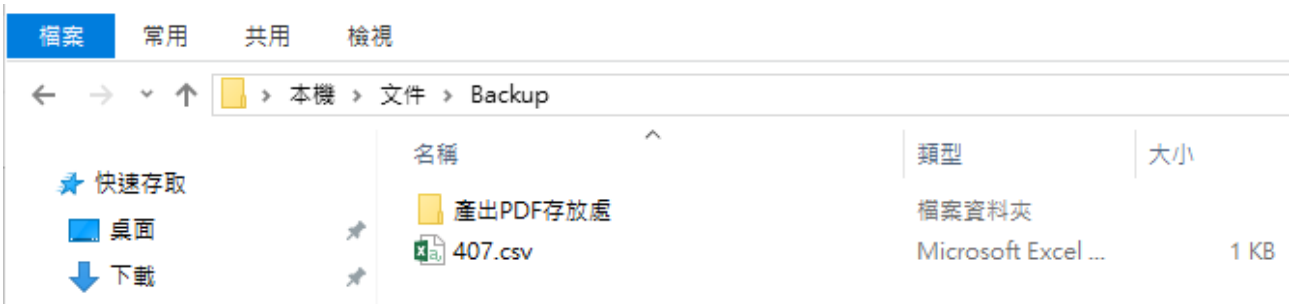


Step 2. 自行選擇已存在的資料夾並輸入欲儲存的 CSV 檔名後，按儲存按鈕開始產製 CSV 檔案。



Step 3.開始產製完成後顯示「執行完畢」訊息，並可於先前指定之資料夾看見所匯出之 CSV 檔案。

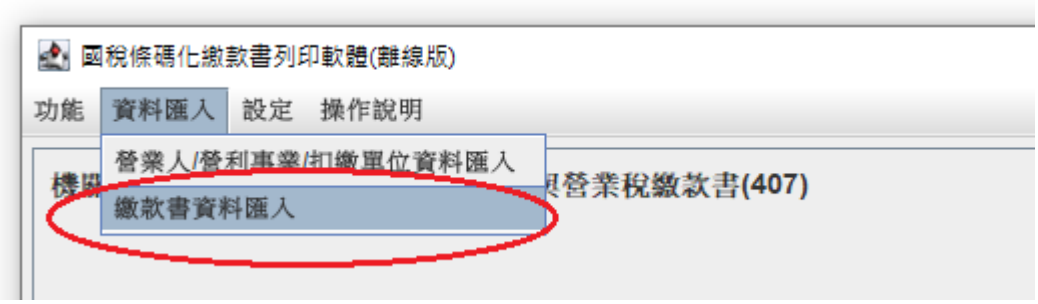




3.6.匯入資料

3.6.1. 批次匯入

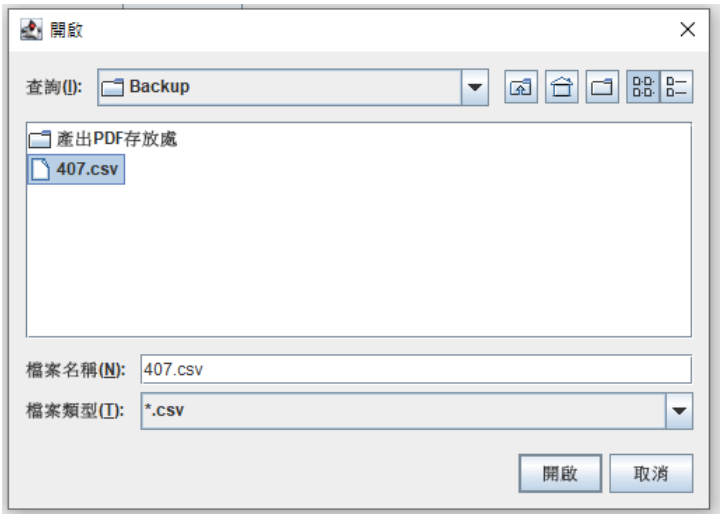
Step 1. 於功能選單「**資料匯入**」選擇「**繳款書資料匯入**」。



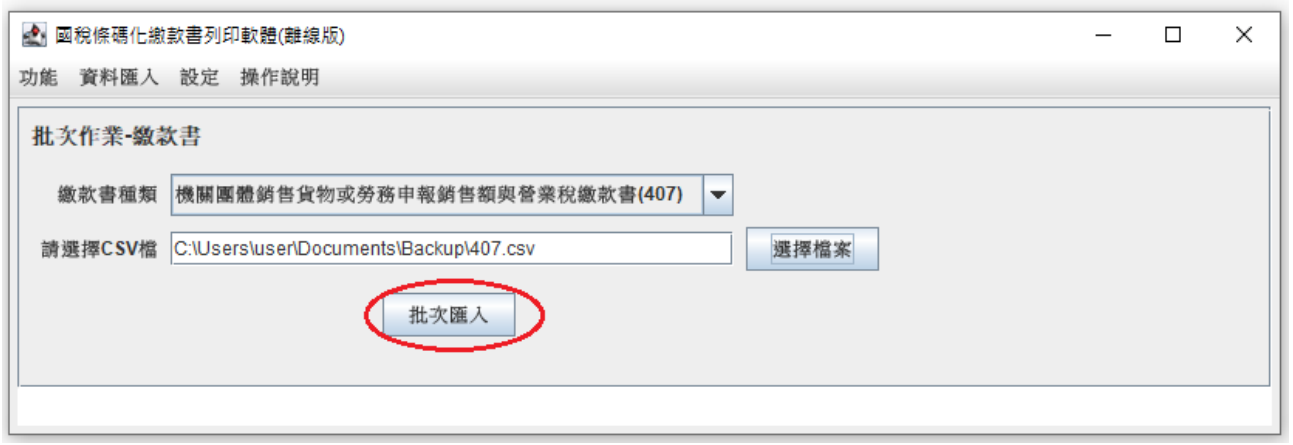
Step 2. 顯示「**批次作業-繳款書**」功能執行畫面，選擇欲匯入之繳款書種類後點選**選擇檔案**按鈕。

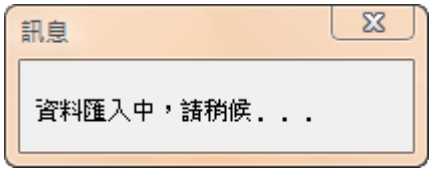


Step 3. 選擇欲匯入之 CSV 檔案並按開啟按鈕。

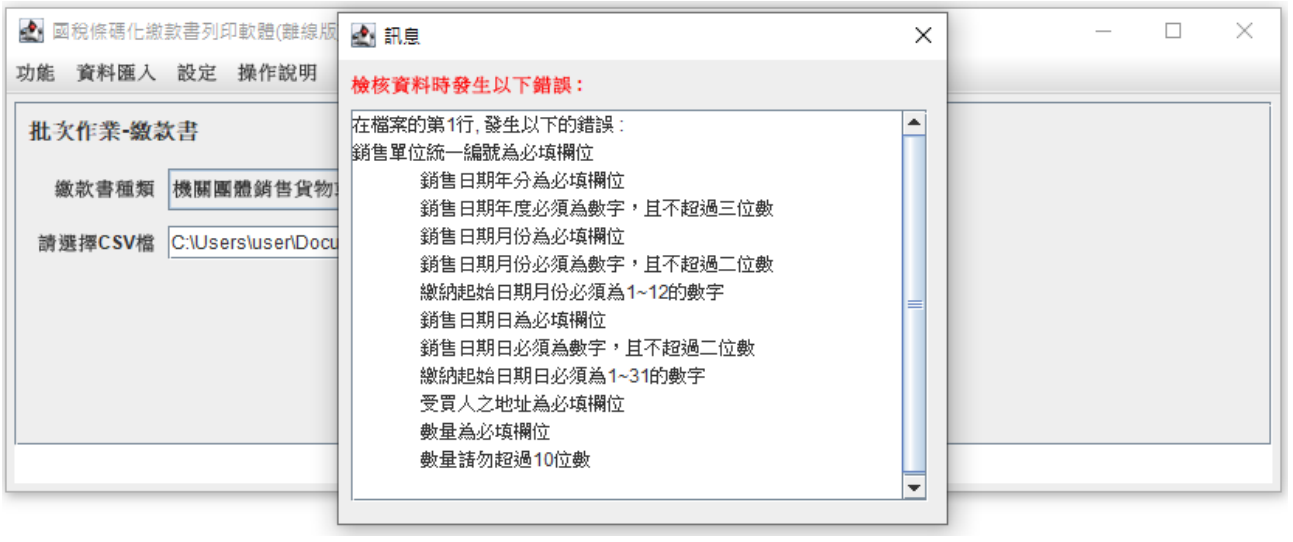


Step 4. 點選**批次匯入**按鈕進行繳款書資料匯入。並顯示訊息「資料匯入中，請稍候...」

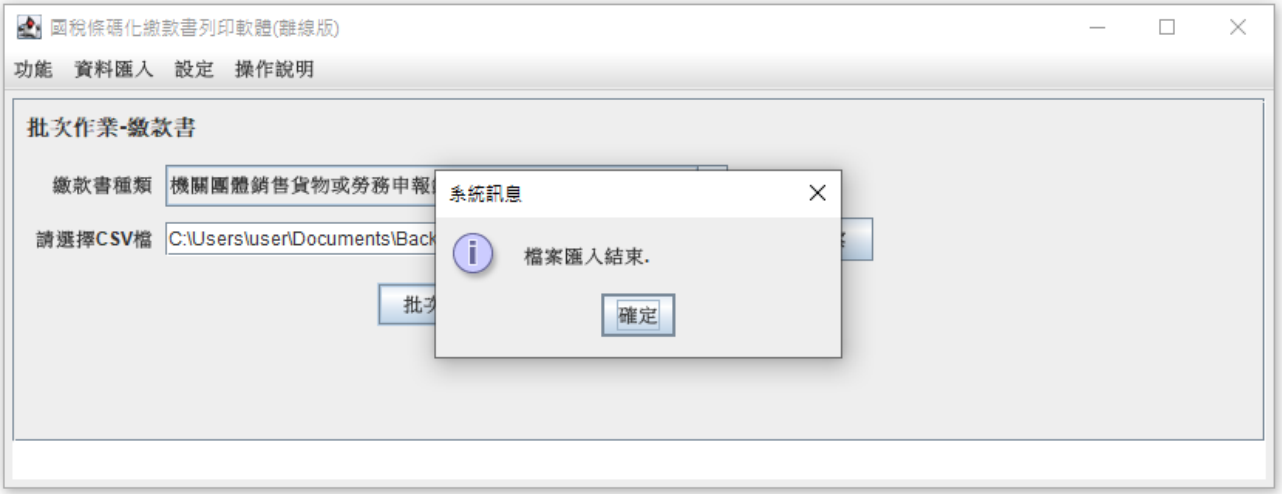




Step 5-1.若匯入資料檢核發現有錯誤，會顯示匯入之錯誤訊息，並停止資料匯入動作。



Step 5-2.若匯入資料無誤，匯入完成後顯示「檔案匯入成功」訊息，並可於繳款書資料列表畫面看見所匯入之資料。

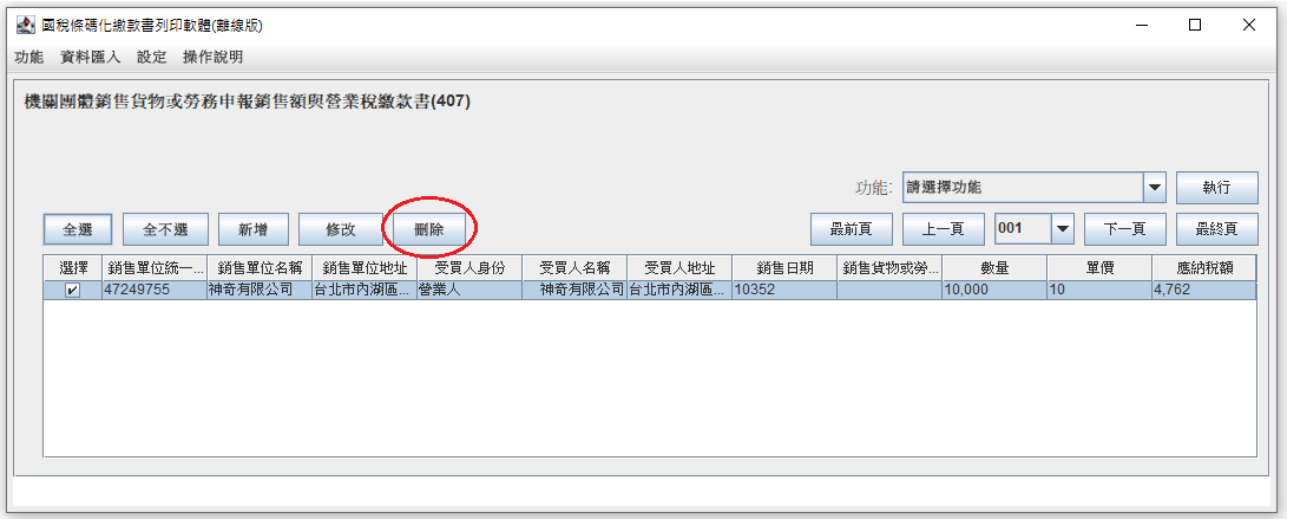




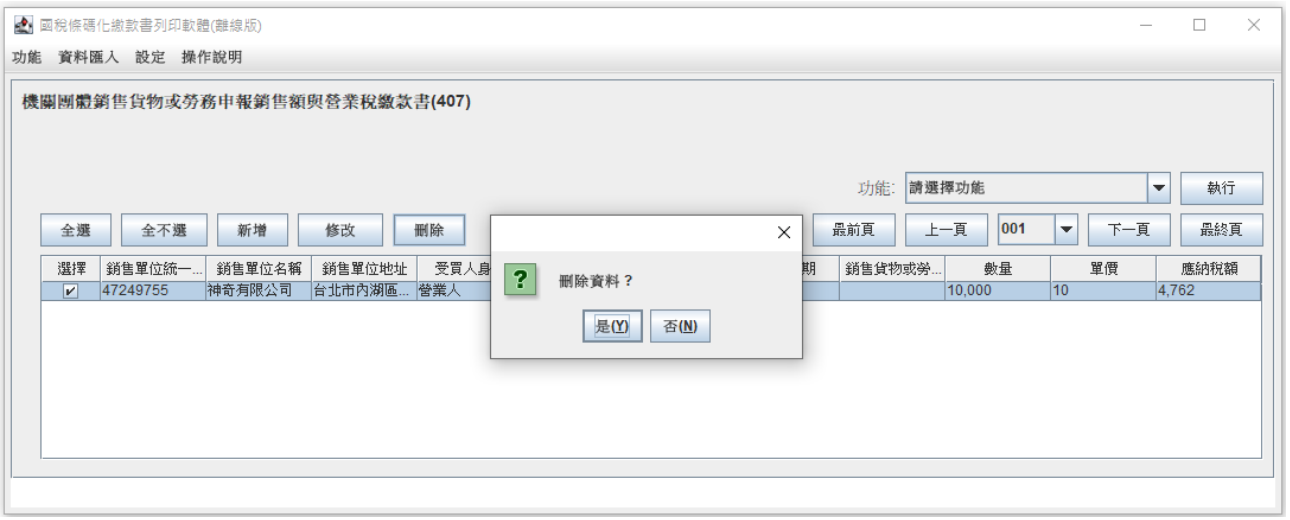
3.7.刪除資料

3.7.1. 部份刪除

Step 1. 於**營業稅繳款書(407)**畫面勾選欲刪除之資料，再按下**執行**按鈕後刪除勾選之資料。



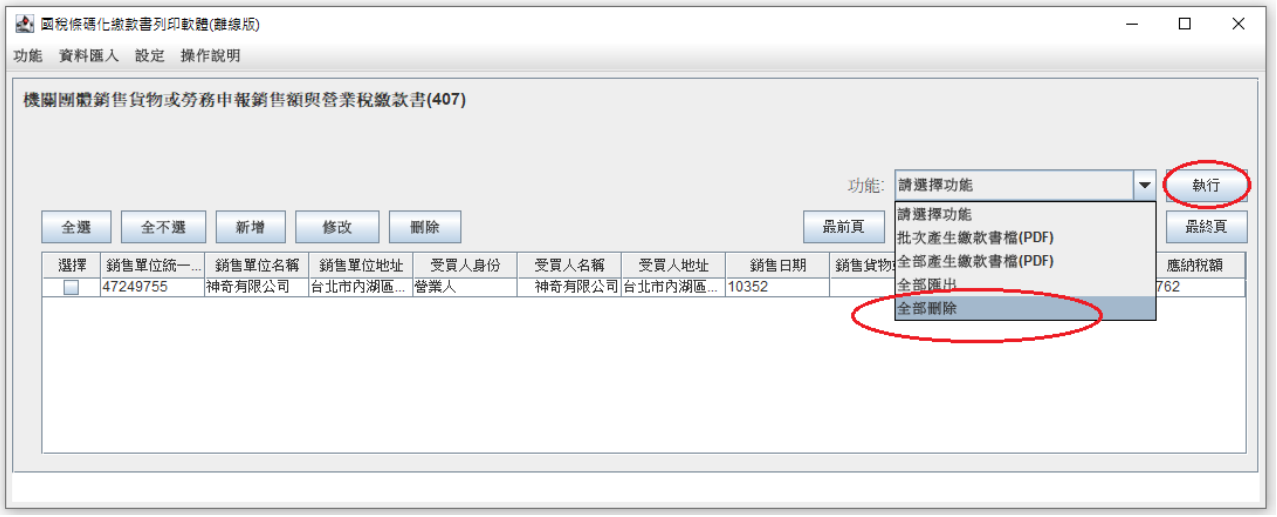
Step 2. 顯示對話方塊再次確認是否進行資料刪除後，按**是(Y)**則將資料刪除；按**否(N)**則取消刪除。



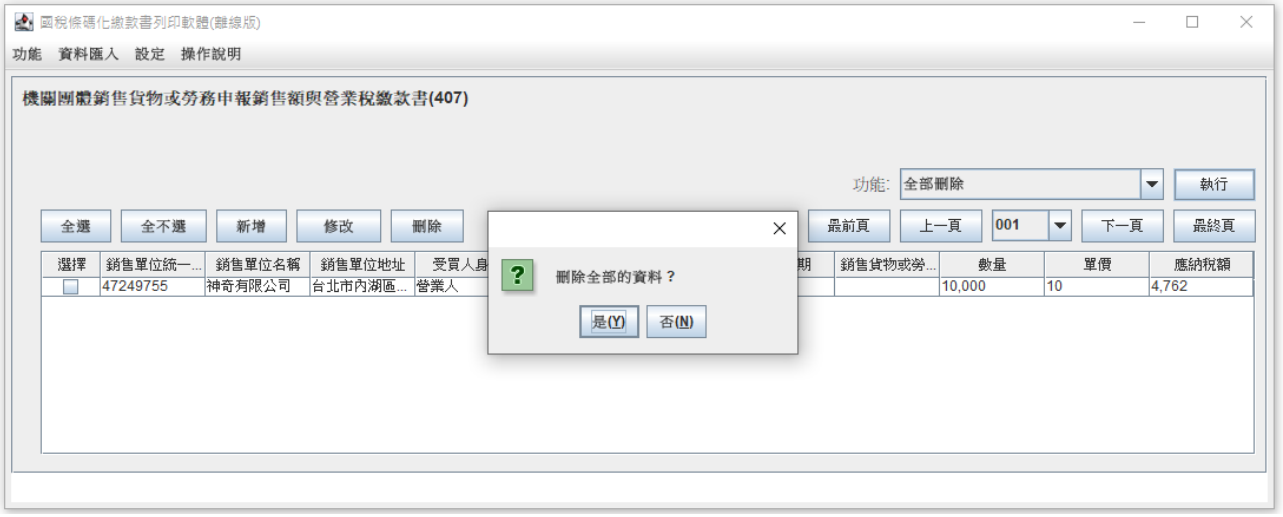
Step 3. 返回**營業稅繳款書(407)**畫面後，即可看到先前勾選的資料已被刪除。

3.7.2. 全部刪除

Step 1. 於**營業稅繳款書(407)**畫面右上方之功能下拉選單選擇**全部刪除**，再按下**執行**按鈕。



Step 2. 顯示對話方塊再次確認是否進行資料刪除後，按**是(Y)**則資料全部刪除；按**否(N)**則取消刪除。



Step 3. 返回**營業稅繳款書(407)**畫面後，即可看到列表中所有資料已被全部刪除。

4. CSV 檔格式

CSV 檔案為一種以逗點符號 “, " 分隔之文字檔格式，若沒有指定用記事本(Notepad)或其它文字檔案編輯軟體開啟，它會預設用 Microsofe Excel (試算 表)軟體打開。用 Excel 開啟的 CSV 檔，看不出用 “, " 分隔的形式，因而開啟後， 與 Excel 的檔案無異。但若記事本(Notepad)或其它文字檔案編輯軟體開啟，會 看見每個資料欄位，都以 “, " 隔開。沒有任何標題、沒有多餘的空白，每個欄 位都劃分清楚。

本系統建議以記事本(Notepad)或文字檔案編輯軟體來編輯 CSV 檔案。因 Excel 會自動判定儲存格之預設格式，若該欄位全為數字(如：統一編號)，則預 設會以「數值」顯示。如此一來，以數字 “0 " 開頭之資料，會自動將 “0 " 去除，如下圖：



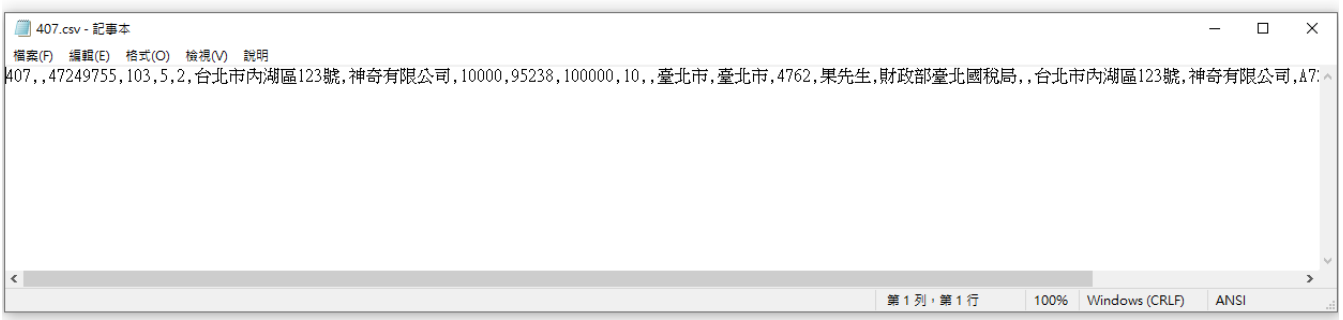
為避免 Excel 之預設格式造成資料判讀及儲存錯誤，本系統建議以記事本(Notepad)或文字檔案編輯軟體來編輯 CSV 檔案。若仍習慣以 Microsoft Excel 編輯 CSV 檔案，請於存檔前確認資料是否正確再進行存檔動作。

營業稅繳款書(407)資料之 CSV 檔案格式如下表：

No.	欄位	長度(byte)	檢核機制	必填
1	繳款類別	3	固定帶入 407	否
2	銷售貨物或勞務名稱	24	不可超過 8 個中文字	否
3	統一編號	8	限制輸入合法統一編號	是
4	所得所屬年月(年)	3	限制數字 3 位數	是
5	所得所屬年月(月)	2	限制數字 2 位數且為 1~12	是
6	所得所屬年月(日)	2	限制數字 2 位數且為 1~31	是
7	地址-地址	120	不可超過 40 個中文字	是
8	名稱	120	不可超過 40 個中文字	否
9	數量(A)	10	限制數字 10 位數	是
10	本次銷售額(C)	10	限制數字 10 位數	否
11	總價(E)	10	限制數字 10 位數	否
12	單價(含稅)(B)	10	限制數字 10 位數	是
13	負責人、代表人或管理人	40	不可超過 20 個中文字	否
14	地址-縣市	6	參照稅務入口網 線上版 縣市別	是
15	地址-縣市	6	參照稅務入口網 線上版 縣市別	是
16	應納稅額合計(D)	10	限制數字 10 位數	否

No.	欄位	長度(byte)	檢核機制	必填
17	負責人、代表人或管理人	40	不可超過 20 個中文字	否
18	稽徵單位-稅局		依照銷售單位的縣市決定派發哪個國稅局，國稅局只會出現如下： 財政部臺北國稅局 財政部北區國稅局 財政部中區國稅局 財政部南區國稅局 財政部高雄國稅局	是
19	銷售單位電話	10	不可超過 10 碼	否
20	地址-地址	120	不可超過 40 個中文字	是
21	名稱	78	不可超過 26 個中文字	否
22	稅籍編號	10	第 1 碼英文後 9 碼數字	否
23	身份	1	(1:營業人) (2:非營業人)	是
24	稽徵單位-分局	7	參照稅務入口網 線上版 稽徵單位	是
25	地址-縣市(代碼)	1	參照稅務入口網 線上版 縣市別	是
26	地址-縣市(代碼)	1	參照稅務入口網 線上版 縣市別	是
27	統一編號	8	限制輸入合法統一編號	是
28	自動補報補繳	1	0 : 非自動補報補繳 1 : 自動補報補繳	否

範列如下圖：


407.csv - 記事本
檔案(F) 編輯(E) 格式(O) 檢視(V) 說明
407,,47249755,103,5,2,台北市內湖區123號,神奇有限公司,10000,95238,100000,10,,臺北市,臺北市,4762,果先生,財政部臺北國稅局,,台北市內湖區123號,神奇有限公司,47:
第 1 列，第 1 行
100%
Windows (CRLF)
ANSI