

## General Inventory

年(Year)

月 (Month)

日 (Day)

[illegible]

附註：本表如不敷使用，可自行依式另加表格。

Note: If you run out of space when completing this form, please print out additional pages on your own.

單位名稱： (蓋章) 負責人： (蓋章) 年 月 日

Institution Name : \_\_\_\_\_ (Stamp) Principal : \_\_\_\_\_ (Stamp) Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Day \_\_\_\_\_